

دفتر بهبود کیفیت کد سند: MH.INS.NB.03 تاریخ بازنگری: ۱۴۰۴/۰۲/۰۱ تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۵/۰۲/۰۱ شماره ویرایش: ۰۰	بیمارستان خصوصی مهرگان واحد بهبود کیفیت فرم دستورالعمل	
عنوان دستورالعمل: اعزام نوزاد		
دامنه: بخش نوزادان، دفتر پرستاری		
هدف: ایجاد یک چارچوب استاندارد و ایمن برای انتقال کنترل شده نوزادان بین بخش های درمانی یا مراکز پزشکی است. این دستورالعمل با تمرکز بر پیشگیری از خطاهای انتقال و تضمین تداوم مراقبت طراحی می شود		
تعاریف: _		
کارکنان مرتبط: پرسنل بخش نوزادان، سوپروایزر		
شیوه انجام کار: (چه فعالیتی، چه زمانی در چه محلی و توسط چه کسی انجام می شود) ۱. پزشک معالج دستورات لازم جهت اعزام نوزاد می دهد. ۲. دستورات پزشک توسط پرستار / سرپرستار بخش صورت می پذیرد. ۳. سوپروایزر هماهنگی های لازم با ستاد هدایت دانشگاه و بیمارستان مقصد و آمبولانس مرکز یا آمبولانس خصوصی را انجام می دهد. ۴. فرم اعزام نوزاد توسط سوپروایزر تکمیل و به بیمارستان مقصد فکس می شود. ۵. نوزاد به همراه پرستار مخصوص نوزادان و با آمبولانس مرکز و یا آمبولانس خصوصی به بیمارستان مقصد اعزام می شود. ۶. چک لیست نظارت بر روند اعزام توسط سوپروایزر تکمیل می گردد. ۷. موارد نیازمند بهبود در اسرع وقت برطرف می گردد. ۸. نتایج حاصل از چک لیست در کمیته ارتقاء خدمات پرستاری مطرح می گردد.		
امکانات و تسهیلات: _		
منابع / مراجع: کتاب مرجع استاندارد خدمات پرستاری		
تصویب کننده	تایید کننده	تدوین کنندگان

دکتر علی نقشینه (مدیر عامل بیمارستان)	دکتر علی نقشینه (مدیر عامل بیمارستان)	دکتر زینب خردمند (فوق تخصص نوزادان) بنفشه رسنواد(مدیریت خدمات پرستاری) ساجده پور اسماعیلی (سوپروایزر آموزشی) فاطمه باقری (کارشناس هماهنگ کننده ایمنی بیمار و سوپروایزر کنترل عفونت) شهربانو لطفی (سرپرستار بخش نوزادان)
---	---	---